



Ref: EK (17 januari 2018.1)
Dos: 2018.0086.01

STATUTENWIJZIGING

Heden, eenentwintig februari tweeduizend achttien, _____
verschijnt voor mij, mr. Erik Jan Marie Kerpen, notaris te Utrecht: _____
mevrouw Richelle Gerritsen, geboren te Utrecht op zes oktober _____
negentienhonderdeenennegentig, die inzake deze akte haar adres heeft te 3522 HA _____
Utrecht, Jutfaseweg 1 en handelend als hierna gemeld. _____

De comparante verklaart: _____

- dat de algemene vergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: _____
Apothekersvereniging Midden-Nederland, statutair gevestigd te Utrecht, met _____
adres 3439 NE Nieuwegein, Fultonbaan 22, ingeschreven in het handelsregister _____
onder nummer 40483007, heeft besloten tot de onderhavige statutenwijziging; _____
- dat de algemene vergadering voorts heeft besloten de comparante aan te wijzen om
deze akte te verlijden; _____
- dat van de gemelde besluiten van de algemene vergadering blijkt uit een aan deze _____
akte gehecht geschrift. _____

De comparante verklaart voorts, ter uitvoering van voormeld besluit, de statuten van de _____
vereniging in hun geheel te wijzigen, zodat deze komen te luiden als volgt: _____

Artikel 1 (naam, zetel en duur)

1. De vereniging draagt de naam: **Apothekersvereniging Midden-Nederland**, _____
afgekort: **AVMN**. _____
2. De vereniging is gevestigd te Nieuwegein. _____
3. Het werkgebied van de vereniging wordt door het bestuur vastgesteld en omvat _____
grotendeels het gebied van de provincie Utrecht en Noord West Veluwe. _____
4. De vereniging is op zestien april achttienhonderd vier en veertig opgericht als _____
Departement Utrecht van de Koninklijke Nederlandse Maatschappij ter bevordering _____
der Pharmacie welke naam bij akte van statutenwijziging verleden op negentien juni-
tweeduizend dertien is gewijzigd in Apothekersvereniging Midden-Nederland. _____

Artikel 2 (verenigingsjaar)

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar. _____

Artikel 3 (definities)

De statuten verstaan onder: _____

1. "vereniging": Apothekersvereniging Midden-Nederland. _____
2. "bestuur": het bestuur van de Apothekersvereniging Midden-Nederland. _____
3. "regio": een geografisch gebied van de vereniging vastgesteld conform het hierna in-
artikel 8 bepaalde. _____

Artikel 4 (doel)

1. De vereniging heeft ten doel het bevorderen van: _____
 - a. de beroeps- sociale- en economische belangen van haar leden; _____
 - b. de farmaceutische zorg in het werkgebied; _____en voorts al hetgeen met het vorenstaande in verband staat of daartoe bevorderlijk _____
kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____
2. De vereniging tracht dit doel langs wettige weg te bereiken en onder andere door: _____
 - a. het bevorderen van een goede uitoefening der farmacie; _____
 - b. het bevorderen van een goede opleiding voor apothekers en _____
apothekersassistenten; _____
 - c. het organiseren van voordrachten en cursussen ter bevordering van de verdere _____



- ontwikkeling van apothekers; _____
- d. het oprichten van-, deelnemen in-, en steunen van organisaties, die werkzaam – zijn in het belang van de vereniging of van haar leden; _____
- e. het opkomen van de bedrijfsmatige en maatschappelijke belangen van de _____ leden; hierbij richt de vereniging zich primair op de eerstelijns apothekers. _____
- f. het bestrijden van misstanden op het gebied van de farmacie; _____
- g. alle andere wettige middelen, welke aan het doel bevorderlijk kunnen zijn. _____

Artikel 5 (lidmaatschap) _____

1. De vereniging kent: _____
 - a. gewone leden; _____
 - b. buitengewone leden. _____Waar in deze statuten over het lidmaatschap respectievelijk leden wordt gesproken, – worden daaronder alle categorieën van een lidmaatschap respectievelijk leden _____ verstaan, tenzij het tegendeel blijkt. _____
2. Gewone leden kunnen slechts zijn apothekers die werkzaam en/of woonachtig zijn – in het hiervoor in artikel 1 lid 3 bedoelde werkgebied en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. _____

Voor tweede apothekers geldt het vereiste dat zij slechts gewoon lid kunnen zijn van de vereniging indien hun beherend apotheker ook gewoon lid van de vereniging is: – indien de beherend apotheker niet langer gewoon lid van de vereniging is, houdt zijn tweede apotheker vanaf dat moment op aan de vereisten voor het lidmaatschap – gesteld, te voldoen. _____

Slechts gewone leden zijn leden in de zin van de wet. _____
3. Buitengewone leden kunnen slechts zijn apothekers die werkzaam zijn buiten het – hiervoor in artikel 1 lid 3 bedoelde werkgebied en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. Buitengewone leden hebben geen stemrecht. _____
4. Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van alle leden zijn – opgenomen onder vermelding van de regio waartoe zij behoren en de soort van het – lidmaatschap. De leden zijn verplicht adreswijzigingen onverwijld aan het bestuur – mede te delen. _____
5. Gewone leden zijn te onderscheiden in: _____
 - a. beherend apothekers; _____
 - b. tweede apothekers; _____
 - c. overige apothekers (actief, maar elders werkzaam dan in een apotheek); _____
 - d. niet actieve apothekers. _____

Artikel 6 (Geldmiddelen) _____

- De inkomsten van de vereniging bestaan uit: _____
1. Contributies: _____
 - a). Gewone leden en buitengewone leden zijn verplicht tot betaling van een _____ jaarlijkse contributie, vast te stellen door de algemene vergadering. Zij kunnen – in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen. _____
 - b) Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen. _____
 2. Andere baten, zoals: _____
 - a) Alle zodanige bijzondere heffingen van gewone leden welke door de algemene ledenvergadering zullen worden vastgesteld of voortvloeien uit bepalingen van – het huishoudelijk reglement, andere reglementen, besluiten van de algemene – vergadering of aangegane overeenkomsten. _____
 - b) Giften. _____
 - c) Legaten. _____
 - d) Renten. _____



- e) Inkomsten gegenereerd door werkzaamheden voor derden. _____
- f) Derde geldstromen waaronder subsidiegelden. _____
- g) Overige baten. _____

Artikel 7 (einde van het lidmaatschap) _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door de dood van het lid; _____
 - b. door opzegging van het lid; _____
 - c. door opzegging door de vereniging; _____
 - d. door ontzetting. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden _____ tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een _____ opzeggingstermijn van vier weken, met dien verstande dat: _____
 - a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één _____ maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging _____ in een andere rechtsvorm of tot fusie; _____
 - b. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één _____ maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen - andere dan de verplichtingen van geldelijke aard - zijn verzwaaard, hem is _____ bekend geworden of meegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van _____ toepassing. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging, geschiedt door het bestuur. _____ Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het _____ lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet _____ nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden _____ het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging als in dit lid bedoeld geschiedt met _____ onmiddellijke ingang. _____
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2, doet het lidmaatschap eindigen op _____ het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd. _____
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene vergadering. Deze kan _____ alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of _____ besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____ Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen. _____
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin _____ de jaarlijkse bijdrage voor het gehele jaar verschuldigd. _____
7. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie _____ maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, _____ eindigt door het verlopen van die termijn. _____

Artikel 8 (regio's) _____

Het werkgebied van de vereniging als vermeld in artikel 1 lid 3 kan door het bestuur op _____ grond van geografische criteria worden onderverdeeld in regio's. _____
Taken en bevoegdheden van een regio kunnen bij afzonderlijk reglement, op te stellen _____ door het bestuur, worden vastgesteld. _____

Artikel 9 (huishoudelijk reglement) _____

1. Bij een huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een _____ nadere regeling gewenst wordt geacht. Een huishoudelijk reglement mag geen _____ bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten. _____
2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene _____ vergadering. De tekst daarvan moet letterlijk met de eventuele toelichting tijdig _____ voorafgaande aan de besluitvorming aan de leden zijn toegezonden. _____

Artikel 10 (het bestuur) _____

Het bestuur bestaat uit tenminste drie bestuurders. De benoeming geschiedt door de _____



algemene vergadering uit de gewone leden, zulks met in achtneming van het hierna bepaalde. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering. De algemene vergadering kan besluiten dat één of meer van de bestuurders, doch ten hoogste de helft van het totaal aantal bestuurders, buiten de leden worden benoemd. Kandidaten voor het bestuur kunnen worden gesteld door het bestuur, alsmede op voorstel van tenminste vijf leden.

Artikel 11 (duur, einde bestuurslidmaatschap, schorsing)

1. Elke bestuurder treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden, met dien verstande dat zolang in de vacature van de periodiek aftredende bestuurder niet is voorzien, hij in functie blijft. De aftredende bestuurder is terstond herbenoembaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. Een bestuurder kan evenwel ten hoogste zes jaar aaneengesloten in functie zijn.
2. Een bestuurder defungeert voorts door:
 - a. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging;
 - b. zijn schriftelijk bedanken;
 - c. het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - d. door het verstrijken van een aaneengesloten periode van zes jaar.
3. Bij belet of ontstentenis van een bestuurder zijn/is de overige bestuurder(s) met het bestuur belast. Indien sprake is van een of meer vacatures, vormen de overgebleven bestuurders, of vormt de overgebleven bestuurder, een bevoegd bestuur. In vacatures dient uiterlijk op de eerstvolgende algemene vergadering te worden voorzien.
4. Elke bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 12 (bestuursfuncties en besluitvorming van het bestuur)

1. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester en zodanige andere functionarissen als het wenselijk acht. Eén bestuurder kan meer dan één functie bekleden.
2. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder zulks wenst.
3. In vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een medebestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden zich omtrent het desbetreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken.
4. Alle bestuursbesluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
5. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgesteld die worden goedgekeurd door alle bestuursleden in de daaropvolgende bestuursvergadering.
6. Het in vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk



geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe _____
stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

Artikel 13 (bestuurstaak en bevoegdheid) _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan als _____
zodanig een of meer van zijn taken en/of bevoegdheden, mits duidelijk omschreven,
overdragen. Degene die aldus taken uitvoert en/of bevoegdheden uitoefent, handelt
onder verantwoordelijkheid van het bestuur. _____
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te _____
besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en _____
bezwaaring van registergoederen alsook tot het aangaan van overeenkomsten _____
waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich _____
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een _____
ander verbindt. _____
4. Het bestuur stelt jaarlijks vóór een door de algemene vergadering te bepalen tijdstip _____
een activiteitenplan, met bijbehorende begroting, op en legt deze stukken ter _____
goedkeuring aan de algemene vergadering voor. _____
5. Het bestuur behoeft de voorafgaande machtiging of goedkeuring van de algemene _____
vergadering voor het aangaan van verplichtingen en/of het doen van uitgaven, _____
indien een zodanige verplichting en/of uitgave niet is opgenomen in een door de _____
algemene vergadering goedgekeurd activiteitenplan, als in lid 4 van dit artikel _____
bedoeld, of het bedrag, dat voor die verplichting en/of uitgave in het bij dat plan _____
behorende begroting is opgenomen, overschrijdt. _____
6. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor _____
besluiten tot: _____
 - a. het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen, _____
waarmee meer dan een nader bij huishoudelijk reglement vast te stellen _____
bedrag per handeling gemoeid is; _____
 - b. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven
van registergoederen; _____
 - c. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet _____
wordt verleend; _____
 - d. het aangaan van dadingen; _____
 - e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale _____
procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire _____
maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel _____
kunnen lijden; _____
 - f. het vaststellen van boete(s) welke bij overtreding van bepaalde regels of _____
besluiten door de leden verschuldigd zullen worden. _____Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep _____
worden gedaan. _____

Artikel 14 (vertegenwoordiging) _____

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de vereniging _____
worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer _____
bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die _____
volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan _____
gevolmachtigden een titel te verlenen. _____
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende _____
vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister. _____



4. Indien een bestuurder een tegenstrijdig belang heeft met de vereniging kan hij ———
niettemin de vereniging vertegenwoordigen tenzij de algemene vergadering daartoe—
een of meer personen aanwijst. —————

Artikel 15 (bestuursverslag, rekening en verantwoording) —————

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles —
betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien —
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de ———
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige —
wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging —
kunnen worden gekend. —————
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop —
van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene —
vergadering, zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en —
over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met —
een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken —
worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of —
meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na —
verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte —
vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen. —————
3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de gewone leden een —————
kascontrolecommissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken
van het bestuur. De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van
lid 2 en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. ———
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere —————
boekhoudkundige kennis, dan kan de kascontrolecommissie, mits met goedkeuring —
van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen —
bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek
alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de —
waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te —
geven. —————
5. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en —
andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —————
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier —
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere —
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt —
met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gedurende de volledige —
bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden —
gemaakt. —————

Artikel 16 (algemene vergadering) —————

De bevoegdheden van de algemene vergadering worden uitgeoefend door het —
ledencongres. —————

Artikel 17 (ledencongres als algemene vergadering) —————

1. Tweemaal per jaar, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar (hierna: —
de jaarvergadering) en ten minste één maand voor het einde van het —
verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering in de vorm van een ledencongres
gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: —————
 - a. het bestuursverslag en de rekening en verantwoording van het bestuur van de —
vereniging met het verslag van de kascontrolecommissie, alsmede de —
begroting voor het komende verenigingsjaar; —————
 - b. de benoeming van de genoemde kascontrolecommissie; —————
 - c. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de



- vergadering.
2. Andere bijeenkomsten van het ledencongres worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
 3. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden – als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een ledencongres op een termijn van niet langer dan vier – weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, – kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig het in het volgende lid bepaalde. Zulk een vergadering kiest dan haar eigen voorzitter.
 4. De leden worden tot een ledencongres bijeengeroepen door het bestuur. De – oproeping, die de agenda moet bevatten, geschiedt schriftelijk of op elektronische – wijze aan de (e-mail)adressen van de leden, volgens het ledenregister. De termijn – van oproeping bedraagt tenminste tien dagen, de dag van de oproeping en die van – de vergadering niet meegerekend.
Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld.
 5. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet geschorste leden en – bestuurders van de vereniging.
Over toelating van andere dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene – vergadering.
 6. In vergaderingen van het ledencongres hebben alle niet geschorste gewone leden – stemrecht, waarbij ieder van hen één stem heeft. Ieder gewoon lid is bevoegd zijn – stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Ieder lid – kan slechts voor één volmachtgever een stem uitbrengen.
 7. Besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte – stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Blanco stemmen worden – beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 8. Indien de stemmen staken over een ander voorstel dan de benoeming van – personen, is het voorstel verworpen.
 9. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot – stemming bij acclamatie. Indien bij een benoeming van personen niemand de – volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming (tussen de – voorgedragen kandidaten) plaats. Heeft aldan weer niemand de volstreekte – meerderheid gekregen, dan vinden herstemmingen plaats, tot dat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd – en de stemmen staken.
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) – wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij de voorafgaande stemming – het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het – geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door – loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen – meer kunnen worden uitgebracht.
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot – wie van beiden is gekozen.
 10. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering – een besluit is genomen, is beslissend.
 11. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan – betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de – vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk – geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe – stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.



Artikel 18 (voorzitterschap - notulen)

1. De vergaderingen van het ledencongres worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één der andere bestuurders door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die na vaststelling door de betrokken vergadering door de voorzitter en de notulist worden ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.
3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 17 lid 3 van deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

Artikel 19 (bureau)

Het bestuur kan in de uitvoering van zijn taak worden bijgestaan door een bureau. De organisatie, de werkzaamheden en taken van het bureau worden geregeld bij afzonderlijk reglement, met goedkeuring van de algemene vergadering, opgesteld door het bestuur.

Artikel 20 (statutenwijziging en fusie)

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan krachtens een besluit van het ledencongres, waartoe reeds is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Tenminste veertien dagen voor de eerste vergadering waarin besluitvorming over de wijziging zal plaatsvinden, dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, aan de leden te worden toegezonden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. In de vergadering moet tenminste twee/derde van de gewone leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
4. Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet tenminste twee/derde van de gewone leden aanwezig of vertegenwoordigd is, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden tenminste veertien dagen later, doch uiterlijk binnen dertig dagen na de eerste. In deze vergadering kan een besluit tot statutenwijziging rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde gewone leden.
5. Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing.

Artikel 21

De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te doen verlijden.

Artikel 22 (ontbinding)

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in artikel 20 is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van zijn vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van hem uitgaan, moet aan zijn naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer bekend zijn.
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van



- bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening. _____
4. Het batig saldo na vereffening wordt aangewend voor door de algemene _____ vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van de _____ vereniging overeenstemmen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden _____ vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene _____ vergadering daartoe aangewezen persoon. _____

Artikel 23 (slotbepaling) _____

Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of _____ de statuten aan andere organen zijn opgedragen. _____

SLOT _____

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparante _____ en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende _____ gevolgen. _____

De comparante verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en _____ daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparante uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de _____ comparante en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht, op de _____ datum aan het begin van deze akte vermeld. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

